

Рассмотрено и принято:
На заседании Совета МБОУ «Школа № 106»,
протокол № 3 от 28.06.2018 г.

 Е.Л. Зубкова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Школа № 106»
 О.И. Дудогло
Приказ № 250 от 03.07.2018г



**Правила
внутреннего распорядка
для обучающихся МБОУ «Школа № 106»
(с изменениями от 03.07.2018г.)**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ «Школа № 106» (далее Школа) устанавливают правила поведения обучающихся в здании школы и на ее территории во время образовательного процесса и внеурочной деятельности.

1.2. Цель Правил – реализации несовершеннолетними гражданами права на образование в соответствии с Конституцией Российской Федерации, а так же создание в Школе продуктивной рабочей обстановки, способствующей успешному обучению каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения в разных возрастных группах, обеспечение безопасности жизнедеятельности во время пребывания несовершеннолетних в Школе.

1.3. Настоящие Правила составлены в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года.

2. Общие правила.

2.1. Обучающийся приходит в Школу за 10-15 минут до начала занятий, чистый и опрятный (форма одежды - строгий деловой стиль, кроме спортивной), имеет сменную обувь, занимает свое рабочее место и готовит все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

2.2. Обучающийся по дороге в Школу должен:

- соблюдать правила дорожного движения при переходе через улицу, перекресток, дорогу переходить только в специально отведенных местах по знакам пешеходного перехода;
- правильно оценивать окружающую обстановку и выбирать безопасный маршрут, не используя проходы через пустырь, стройку, глухой переулок;
- в общественном транспорте соблюдать правила поведения и техники безопасности.

2.3. Обучающийся приходит в Школу со сменной обувью. Сменная обувь для учащихся всех классов во все времена года обязательна. Сменную обувь рекомендуется на период учебных занятий оставлять в гардеробе.

2.4. При использовании гардероба обучающимся школы не рекомендуется: оставлять в карманах верхней одежды деньги, ключи, проездные билеты, сотовые телефоны, иные ценности.

2.5. Форма одежды в школе – строгий деловой стиль одежды. Ношение украшений не рекомендуется. Не рекомендуются яркие, пестрые отвлекающие стили и формы одежды, применение несезонной одежды (чрезмерно открытые майки, платья и т.д.), применения чрезмерного макияжа, не свойственного возрастным категориям.

2.6. Выход обучающихся из школы в течение учебного дня допускается только по разрешению классного руководителя или дежурного администратора школы после предварительного согласования с родителями, законными представителями выход обучающегося из школы.

2.7. Обучающимся школы запрещается приносить в школу спички, зажигалки, колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в т.ч. газовое, пневматическое или имитационное), игральные карты, спиртные напитки, наркотики, табачные изделия и другие ПАВ средства, а также токсичные вещества и яды.

2.8. Обучающимся после окончания учебных занятий рекомендуется покинуть школу в течение 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом внеурочных и внеучебных мероприятий.

2.9. Обучающийся Школы обязаны соблюдать правила этикета: проявлять уважение к старшим, заботиться о младших, уступать дорогу взрослым, старшие школьники - младшим, мальчики - девочкам, уважать труд сотрудников школы.

2.10. Обучающиеся берегут имущество Школы, аккуратно относятся как к своему, так и к имуществу окружающих.

2.11. Вне Школы обучающиеся ведут себя достойно, не нарушая общепринятые нормы общения людей, доброжелательно и толерантно относясь к лицам других национальностей.

2.12. Пребывание в школе посторонних лиц возможно только с разрешения дежурного администратора или руководителя Школы.

3. Учебные документы обучающихся

3.1. Каждый обучающийся должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию работников школы.

3.2. Рекомендуется не реже одного раза в неделю осуществлять контроль дневника обучающегося родителями, подтверждая подписью родителей. Данную рекомендацию в обязательном порядке отслеживают классные руководители.

3.3. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться обучающимся на подпись родителям в тот же день.

3.4. В случае пропуска занятий, обучающиеся должны предъявить классному руководителю оправдательные документы: медицинскую справку или заявление родителей.

4. Организация учебного времени

4.1. Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным

приказом по Школе.

4.2. Проведение обязательных учебных занятий за сеткой утвержденного расписания запрещено.

4.3. Продолжительность урока 45 минут.

4.4. Продолжительность перемен определяется приказом директора Школы.

4.5. Вход в класс после звонка является опозданием, о чем делается запись в дневнике учащегося. Обучающиеся, систематически опаздывающие на уроки, вызываются для объяснения в администрацию Школы вместе с родителями и (или) законными представителями.

5. Поведение обучающихся на уроках

5.1. Поведение обучающихся регламентируется настоящими Правилами, Уставом Школы.

5.2. Во время урока при входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

5.3. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать одноклассников от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для образовательных целей.

5.4. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

5.5. Если обучающийся имеет мобильный телефон, то выключает его во время уроков и пользуется им только на переменах в коридорах.

6. Места общего пользования

6.1. Столовая

6.1.1. Посещение обучающимися столовой осуществляется по графику, утвержденному директором Школы.

6.1.2. Обучающиеся могут принимать принесенные из дома завтраки только в помещении столовой или в классной комнате, непосредственно за своим рабочим местом.

6.1.3. Прием пищи, легких завтраков, перекусов в коридорах, на лестницах и в рекреациях с целью необходимости соблюдения благоприятного санитарно-эпидемиологического режима, не допускается.

6.1.4. Выносить из столовой продукты питания в открытом виде не допускается.

6.1.5. Обучающиеся, находясь в столовой:

- моют руки перед едой;
- подчиняются требованиям дежурного учителя и работников столовой;
- соблюдают очередь при получении еды;

- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
 - убирают за собой посуду после принятия пищи на стол посудомоечной .
- 6.1.6. Не разрешается в помещениях школьной столовой, буфете пребывание лиц в верхней одежде.

6.2. Библиотека

- 6.2.1. Пользование библиотекой осуществляется бесплатно по утвержденному графику обслуживания обучающихся.
- 6.2.2. Обучающиеся несут материальную ответственность за книги, библиотечную продукцию, полученные в библиотеке.
- 6.2.3. По окончании периода обучения в МБОУ «Школа № 106» выпускники школы до получения документов (аттестатов) об образовании обязаны вернуть книги, библиотечную продукцию, полученные в библиотеке.
- 6.2.4. При отчислении из состава обучающихся Школы, переходе в другое ОУ, переезде и т.д., обучающийся обязан сдать учебники, книги, библиотечную продукцию, полученные в библиотеке.

6.3. Спортивный зал

- 6.3.1. Для занятий физической культурой в спортивном зале необходима спортивная одежда и обувь (спортивные костюмы, трико, кроссовки, спортивные тапочки, майки и шорты – в зависимости от сезона). Обучающиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физической культуре не могут быть допущены.
- 6.3.2. Занятия в урочное и во внеурочное время в спортивных залах проводятся в соответствии с Инструкцией по технике безопасности.
- 6.3.3. Занятия во внеурочное время в спортивных залах организуется по расписанию спортивных секций, в соответствии с Планом воспитательной работы или расписанием внеурочной деятельности

6.4. Рекреации

На переменах дети имеют право проводить подвижные игры как самостоятельно, так и с учителем. Не допускаются игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью самого обучающегося, или его одноклассникам, а так же привести в неисправное состояние имущество школы.

6.5. Актный зал

Пребывание обучающихся в актовом зале возможно только в присутствии учителей, педагога дополнительного образования или другого педагогического работника Школы.

6.6. Туалетные комнаты

- 6.6.1. Туалетные комнаты 1 этажа, 2 этажа в блоке начальной школы предназначены для обучающихся 1 - 4 классов.

6.6.2. Туалетные комнаты 2 и 3 этажей предназначены для обучающихся 5 – 11 классов.

7. Поведение до начала, в перерывах и после окончания занятий

7.1. Во время перерывов (перемен) обучающийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- выйти из класса с целью проветривания такового.
- подчиняться требованиям учителя, работников Школы, дежурным по Школе (по классу);
- помочь подготовить класс по просьбе учителя к следующему уроку.

Обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и коридорам, находиться вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь;
- мешать отдыхать другим;
- курить, употреблять ПАВ и другие вредные для здоровья вещества.

7.2. Дежурный по классу:

- находится в классе во время перемены только в присутствии учителя;
- обеспечивает порядок в классе;
- помогает учителю подготовить класс к следующему уроку или другим мероприятиям.

8. Обязанности обучающихся школы

Обучающиеся обязаны:

- добросовестно учиться;
- знать и соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся школы, Устав Школы;
- выполнять законные требования учителей и администрации школы в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;
- заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;
- рационально использовать и беречь школьную собственность, школьное имущество;
- заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;
- поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников

- Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- в случае причинения вреда личности или имуществу гражданина, а так же причинении вреда имуществу юридического лица несовершеннолетним, не достигшим возраста 14 лет (малолетним), за совершенные деяния отвечают его родители (усыновители) или опекуны», законные представители несовершеннолетнего;
 - поддерживать дисциплину на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и других работников школы;
 - применение физического и (или) психического насилия по отношению обучающихся друг к другу не допускается;
 - обучающиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть приглашены для объяснения в администрацию школы вместе с родителями, законными представителями обучающегося.

9. Поощрения.

В качестве поощрения к обучающимся могут применяться следующие меры:

- объявление благодарности в приказе по школе;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком.

10. Меры дисциплинарного взыскания

10.1. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ «Школа № 106», Правил внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ «Школа № 106» и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, направление ходатайства в КДН и ЗП об отчислении из МБОУ «Школа № 106».

10.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся уровня начального общего образования, а также: к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья; к обучающимся во время их болезни, каникул. При выборе меры дисциплинарного взыскания, школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

10.3. По решению Педагогического совета Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.4 ст.43 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г.

допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет как меры дисциплинарного взыскания.

10.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется если:

- иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результатов;
- дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, унижает честь и достоинство окружающих обучающихся и работников школы, задевает их национальное происхождение или религиозные убеждения;
- обучающийся своим поведением выражает исключительность и превосходство над другими обучающимися, или разжигает розни среди детей по национальным признакам или по социальному положению.

10.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Детей, оставшихся без попечения родителей – с учетом мнения органа опеки и попечительства.

11. Заключительные положения.

11.1. Обучающиеся не имеют права во время нахождения на территории Школы, вне её и при проведении школьных мероприятий совершать действия опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

11.2. Настоящие правила распространяются на территории Школы и на все мероприятия, проводимые Школой.

11.3. Обучающиеся, или их родители (законные представители) имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса, Службу медиации в школе, обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

11.4. Настоящие Правила размещаются в Школе на видном месте для всеобщего ознакомления и соблюдаются всеми участниками образовательного процесса в МБОУ «Школа № 106».